

Przedmiotowy system oceniania z języka angielskiego.
Opracowała mgr Ewa Turek.

Podstawa prawna:

1. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. Dz.U. Nr 199, poz. 2046,*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół. Dz.u. z 2002r. Nr 51, poz. 458*
3. *Statut Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego im. św. Maksymiliana Marii Kolbego w Szczecinie z 8 grudnia 2001 r.*
4. *Regulamin oceniania Liceum Ogólnokształcącego im. św. Maksymiliana Marii Kolbego w Szczecinie.*

I. Ogólne zasady oceniania.

1. Ocenianiu podlegają określone przez podstawę programową i program nauczania :

a) Wiadomości i umiejętności w zakresie:

- sprawności rozumienia tekstu mówionego,
- sprawności mówienia,
- struktur gramatycznych,
- sprawności w rozumieniu tekstu pisanego,
- pisanie różnych form wypowiedzi,
- przekładu tekstu oryginalnego.

b) Wiadomości cywilizacyjno – kulturowe o krajach angielsko–języcznych.

2. Formy sprawdzania wiadomości i umiejętności:

a) praca klasowa,

b) kartkówka,

c) odpowiedź ustna w tym rozmowa, dialog dyskusja,

d) różnorodne formy pozytywnej aktywności podczas lekcji,

f) pisemne prace domowe,

g) dodatkowa praca na rzecz rozwoju własnych uzdolnień z j. angielskiego.

3. Nieprzygotowanie i formy poprawiania ocen częściowych i klasyfikacyjnych.

a) Uczeń poprawia oceny częściowe z prac domowych, kartkówek, odpowiedzi ustnych przez uczestniczenie w zajęciach i wszystkich formach sprawdzania oraz przez uzyskiwanie z kolejnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności ocen lepszych.

b) Oceny z prac klasowych poprawiane są przez ucznia w terminie dwóch tygodni od daty ich otrzymania w terminie i formie ustalonej przez nauczyciela.

c) Uczeń który nie zgadza się z otrzymaną oceną klasyfikacyjną ma prawo zwrócić się z pisemnym wnioskiem do nauczyciela o powtórne przeanalizowanie ocen częściowych. Fakt ten razem z decyzją nauczyciela odnotowany zostaje w dzienniku. Wniosek taki zostaje złożony najpóźniej w ostatnim dniu przewidzianym przez kalendarz szkolny do wystawiania ocen klasyfikacyjnych.

c) Na pisemny wniosek ucznia o dokonanie sprawdzenia wiadomości i umiejętności semestralnych lub rocznych w celu podniesienia oceny nauczyciel wyznacza termin i dokonuje pisemnego sprawdzenia wiadomości i umiejętności z zakresu wiadomości i umiejętności które powinien posiadać uczeń na danym etapie kształcenia. Sprawdzian taki odbywa się nie później niż na trzy dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej. Wynik powtórnego sprawdzenia wiadomości może mieć wpływ na podwyższenie oceny, jej utrzymanie lub obniżenie.

d) Uczeń nieprzygotowany do zajęć lekcyjnych posiada prawo do dwukrotnego zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji z wyjątkiem zapowiedzianych z tygodniowym wyprzedzeniem prac klasowych. Fakt nieprzygotowania odnotowany zostaje w dzienniku lekcyjnym w rubryce ocen w formie wpisu daty. Uczniowie nieobecni z powodu choroby trwającej dłużej niż 5 dni korzystają ze zwolnień na zasadach określonych w szkolnym regulaminie oceniania.

e) Uczeń który otrzymał na pierwszy semestr ocenę niedostateczną; uzupełnia brakujące wiadomości i umiejętności i zalicza je w formie i terminie określonych przez nauczyciela. Termin zaliczenia brakujących wiadomości musi nastąpić nie później niż w dwa tygodnie po feriach zimowych. Przygotowując się do zaliczenia brakujących wiadomości i umiejętności uczeń może korzystać z pomocy nauczyciela. Niedostateczną ocenę roczną zalicza w formie egzaminu poprawkowego zgodnie z obowiązującym prawem.

4. Przechowywanie prac ucznia i sposób przekazywania informacji rodzicom i prawnym opiekunom.

a) Poprawione i ocenione: prace klasowe, kartkówki, prace domowe oddawane są uczniom po ich omówieniu i wpisaniu ocen do dziennika. Poprawione prace przechowują uczniowie i wykorzystują je w celu poprawiania błędów i uzupełniania braków. Prace uczniów nieobecnych w tym dniu przechowuje nauczyciel i oddaje uczniom po ich pojawieniu się na zajęciach. Prace celowo odebrane przez uczniów w terminie miesiąca mogą ulec zniszczeniu.

b) Informację o ocenach częściowych ucznia jego postępach, szczególnych osiągnięciach i problemach, nauczyciel przekazuje wychowawcy klasy w formie wpisu do dziennika i w formie ustnej. Otrzymane informacje wychowawca przekazuje zainteresowanym rodzicom.

c) Nie później niż na dwa tygodnie przed semestralnym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wystawione zostają ołówkiem planowane projekty ocen klasyfikacyjnych. Przewidywana ocena klasyfikacyjna może zostać utrzymana lub ulec zmianie w wyniku otrzymania przez ucznia nowych ocen częściowych. O planowanych ocenach zostają poinformowani obecni w szkole uczniowie oraz wychowawca klasy który przekazuje te informacje rodzicom podczas zebrania.

d) Informacje na temat postępów uczniów, ich osiągnięć, ocenionych prac klasowych, zasad oceniania, wymagań edukacyjnych, form pomocy, udziela nauczyciel podczas konsultacji zgodnie z kalendarzem określonym przez szkołę.

5. Wymagania edukacyjne w formie szczegółowej zawarte zostały w wynikowych planach nauczania. Kryteria ocenia: mówienia, gramatyki i słownictwa, pisanie, czytania oraz rozumienia ze słuchu zawierają załączniki 1,2,3,4. od p.s.o

Kryteria wystawiania ocen częściowych i klasyfikacyjnych z j. angielskiego.

II. Oceny częściowe i zasady ich wystawiania.

1. Wszystkie umiejętności oraz prace oceniane są w skali procentowej, którą nauczyciel przelicza na oceny w podany poniżej sposób:

celujący - powyżej 100%,

bardzo dobry - 90% - 100%,

dobry - 80 - 89

dostateczny - 70 - 79

dopuszczający - 60 - 69

niedostateczny - 59 i poniżej

2. Oceny częściowe:

a) Prace klasowe przewidywane są trzy w semestrze, oceny z prac klasowych są wystawiane według skali procentowej zaprezentowanej w punkcie 1. **Praca klasowa zostaje zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzona lekcją powtórzeniową. Uczeń który nie przystąpił do napisania pracy klasowej ma obowiązek uczynić to w przeciągu dwóch tygodni od terminu w którym pisała klasa. Dodatkowy termin**

zaliczenia pracy klasowej ustala nauczyciel w porozumieniu z uczniem. W sytuacjach wyjątkowych kiedy długa nieobecność ucznia w szkole spowodowane jest przewlekłą chorobą nauczyciel posiada prawo wydłużenia terminu zaliczenia pracy klasowej. Brak zaliczenia pracy klasowej powoduje, że uczeń otrzymuje za nią 0% liczone do średniej.

b) Zadania domowe lub wypracowania.

Prace domowe i wypracowania oceniane są w trzech kategoriach: 1. form, 2. contain, 3. range of English. Za każdą kategorię można otrzymać 10 pkt. Punkty z poszczególnych kategorii są sumowane i przeliczane na oceny w skali punktowej.

Skala punktowa:

celujący – 31 - 33

bardzo dobry – 28 – 30,

dobry – 25 – 27,

dostateczny – 22 – 24,

dopuszczający – 19- 21,

niedostateczny – od 18 punktów i niżej.

3. Znajomość słownictwa sprawdzana jest w formie ustnej lub pisemnej a oceny wystawiane są w skali procentowej.

4. Aktywność służąca rozwojowi ucznia podczas lekcji zaznaczana jest w dzienniku lekcyjnym przy pomocy znaku +, 5 plusów stanowi 100%. Niechęć do pracy lub aktywność nie służąca rozwojowi ucznia np. posługiwanie się językiem polskim bez zgody nauczyciela zaznaczane są w dzienniku znakiem -, znak minus posiada wartość - 10%. Ocenianie aktywności polega na sumowaniu plusów i minusów oraz na przeliczeniu ich według skali procentowej.

5. Uczestniczenie w eliminacjach szkolnych olimpiady z języka angielskiego i uzyskanie co najmniej 50% poprawnych odpowiedzi powoduje, że uczeń otrzymuje 105% liczonych do klasyfikacji semestralnej lub rocznej. Za udział w innych konkursach z j. angielskiego i uzyskanie znaczących miejsc uczeń otrzymuje 100%.

II Zasady wystawiania klasyfikacyjnej oceny semestralnej lub rocznej.

1. Każda ocena cząstkowa w dzienniku zostaje zapisana razem z wartością procentową uzyskaną przez ucznia.
2. Ocena semestralna i końcowo roczna nie jest średnią ocen cząstkowych lecz uwzględnia hierarchię ważności ocen:
 1. prace klasowe,
 2. wypowiedzi ustne i pisemne,
 3. aktywność podczas lekcji,
 4. kartkówki – sprowadzające systematyczność uczenia się słownictwa,
 5. prace domowe.
3. Klasyfikacyjną ocenę wystawia nauczyciel obliczając średnią wartość procentową wszystkich osiągnięć cząstkowych ucznia i po przeliczeniu jej na ocenę według skali procentowej podanej niżej wystawia ocenę:

celujący - powyżej 100%,

bardzo dobry – 90% - 100%,

dobry – 80 - 89%,

dostateczny - 70 - 79

dopuszczający – 60 - 69

niedostateczny – 59 i niżej,

4. Ocenę celującą semestralną lub cząstkową uzyskuje uczeń który spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą a swoimi wiadomościami i umiejętnościami wykracza poza wymagania określone podstawą programową i programem nauczania dla etapu kształcenia na którym się znajduje.